

本通知書提出後は解約日の変更はできません

解約日が確実に決まりましたら下記に必要事項を記入しご捺印のうえ当社宛にご送付ください

解約通知書

管理者

西暦 年 月 日

Key Entrance株式会社

住所 〒550-0006 大阪市西区江之子島1丁目8-20福和楽ビル

TEL 06-6131-8897

FAX 06-6131-7997

私は現在賃借中の下記物件について下記解約日をもって賃貸借契約を解約し本物件を明渡したくご通知いたします。
尚 明渡しに際しては**公共料金等**を清算し家財一切を搬出し鍵(複製鍵を含む)をすべて返却いたします。
万一不履行の場合は別紙契約書に基づきいかなる処置を取られても異議を申し立て致しません。

物件名	
解約理由	1 転勤 2 手狭 3 経済的理由 4 その他()
解約日	* 解約日無記入の場合解約通知を受けたことになりませんので必ずご記入ください 年 月 日 までの賃料等のお支払いを致します
明渡日	* 明渡当日は当社担当が立ち会い鍵の返却を受けます * 明渡確認書に署名・捺印をいただきますので認印をご用意下さい 年 月 日 時 分 に部屋を明渡し致します
契約者住所	〒 -
契約者名	TEL: ()
勤務先名	TEL: ()
入居者 (法人の時)	入居者名: 自宅 TEL: ()

【敷金返還金振込先】 振込手数料は当方(賃借人)が負担致します。

振込先金融機関名・支店名	
口座種別	口座番号
口座名義人・フリガナ	

【転居先】 ※必ずご記載ください

住所	
TEL	()

※注意事項

- (1)この通知書は、明け渡し ヶ月以上前に提出してください。
- (2)必ず契約書・鍵・カード類はご返還ください。
- (3)誠に勝手ながら退去当日に当方により貴殿宅へお伺い致します関係上、時間の打ち合わせをしたい為退去7日前までにお電話ください。
- (4)退去日までに、郵便物・公共料金の転居届、新聞等配送物の変更手続き、光熱費(電気・水道・ガス等)の支払いを精算し、閉栓してください。
- (5)預り金が無い場合は、退去立会時精算集金場合があります。
- (6)引っ越しゴミ等・自転車は持ち帰ってください。(残置物は、徴収いたします。)
- (7)立会日は、出来るだけ日曜祝日は避けてください、時間は、午前10:00～午後5:00の間でお願いします。(暗いとお部屋の確認が困難で)
- (8)この通知書をFAX後ご郵送お願いします。お電話の解約は、受付しかねます。